

Департамент образования Вологодской области  
БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж»

**ПРИНЯТО**  
на Совете БПОУ ВО  
«Череповецкий  
технологический колледж»

протокол № 3  
«19» 12 2016 г.

**СОГЛАСОВАНО.**  
Председатель профкома  
профсоюзной организации  
обучающихся

  
Е.И.Комлева  
«30» 11 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ.**  
Директор БПОУ ВО  
«Череповецкий  
технологический колледж»

  
Л.А.Осипов  
«19» 12 2016 г.

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ**

**Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы  
(проекта) по дисциплине и профессиональному модулю в БПОУ ВО  
«Череповецкий технологический колледж»**

Череповец  
2016 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Данное Положение составлено на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части Требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464);

1.2. Курсовая работа (проект) по дисциплине и профессиональному модулю является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины и профессионального модуля, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.4. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине и профессиональному модулю проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплинам и профессиональным модулям;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.5. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин и профессиональных модулей, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяется учебным планом по специальности среднего профессионального образования. На весь период обучения предусматривается выполнение не более двух-трех курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям (в зависимости от специальности).

1.6. Курсовая работа (проект) по дисциплине и профессиональному модулю выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности.

## **II. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)**

2.1. Преподавателями БОУ СПО ВО «Череповецкий технологический техникум» ежегодно разрабатывается тематика курсовых работ (проектов) по учебным группам, которая рассматривается на заседании методической комиссии и согласуется заместителем директора по учебной или учебно-методической работе не позднее, чем за месяц до начала курсового проектирования.

2.2. Тематика курсовых работ (проектов) указывается в рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля.

2.3. Студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы (проекта).

2.4. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

2.5. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики по профилю специальности студента или непосредственно с его работой.

2.6 Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если видом государственной итоговой аттестации, определяемым в соответствии с государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

2.7. Задание на курсовое проектирование выдается каждому студенту, независимо от текущей оценки по дисциплине в срок не позднее, чем за неделю до начала курсового проектирования.

2.8. Задание на курсовую работу (проект) заполняется на специальном бланке и подписывается преподавателем, ответственным за курсовое проектирование и согласуется с заместителем директора по учебной работе. В задании на курсовое проектирование указывается тема задания, содержание задания, также дополнительно могут указываться наименование разделов и подразделов курсовой работы, список рекомендуемой литературы, содержание графической части.

2.9. Пояснения к выполнению курсовой работы (проекта) указываются в методических рекомендациях по курсовому проектированию.

### **III. Требования к структуре курсовой работы (проекта)**

3.1. По содержанию курсовая работа (проект) носит реферативный или практический характер.

3.2. По объему курсовая работа (проект) должна быть не менее 10-15 страниц печатного текста.

3.3. По содержанию курсовая работа (проект) может носить:

- реферативный
- практический
- опытно-экспериментальный характер.

3.4. По структуре курсовая работа (проект) реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируются цель и задачи работы;
- общей теоретической части, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, приводится литературный обзор теории вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможности практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.5. По структуре курсовая работа (проект) практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируются цели и задачи работы;
- общей части, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- специальной (практической) части, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможности практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.6. По структуре курсовая работа (проект) опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- общей части, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практики;
- специальной (практической) части, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.7. По содержанию курсовая работа (проект) может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовая работа (проект) состоит из пояснительной записки и практической части.

3.8. Пояснительная записка курсовой работы (проекта) конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой проводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.9. Пояснительная записка курсовой работы (проекта) технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.10. Практическая часть курсовой работы (проекта) как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена: чертежами, схемами, диаграммами и др. изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

#### **IV. Организация выполнения курсовой работы (проекта)**

4.1. Общее руководство и контроль хода выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины или профессионального модуля.

4.2. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект);
- передача выполненных и защищенных курсовых работ (проектов) на хранение в архив учебной части.

Обязательным требованием является разработка преподавателем методических указаний (рекомендаций) по курсовому проектированию. В методических указаниях должны быть изложены задачи работы (проекта), примерный состав и объем работы (проекта), содержание отдельных его (ее) частей, требования к оформлению по ГОСТу.

4.3 Обязанности руководителя курсовой работы (проекта).

4.3.1 До начала занятий по курсовой работе руководитель курсовой работы обязан разработать и представить на заседание предметно-цикловой комиссии перечень тем

курсовых работ по преподаваемой дисциплине. Содержание тем курсовых работ составляются на основе изученного материала по дисциплине, требований федерального государственного образовательного стандарта к выпускникам.

4.3.2 До начала занятий по курсовой работе (проекту) руководитель обязан распределить темы между обучающимися и предоставить председателю методических комиссий список обучающихся с закрепленными темами курсовых работ (проектов).

4.3.3 До начала занятий по курсовой работе (проекту) руководитель обязан составить график выполнения курсовой работы обучающимися каждой группы, указав в нем конкретные даты отчетов обучающихся, перечень объемов работ.

4.3.4 К моменту первого занятия по выполнению курсовой работы (проекта) руководитель обязан предоставить обучающимся экземпляры методических рекомендаций по выполнению курсовой работы, индивидуальные задания по курсовой работе на отдельных бланках, утвержденные заместителем директора по учебной работе (Приложение 1,2).

4.3.5 В течение всего времени, отведенного на выполнение курсовой работы (проекта), руководитель обязан работать со всеми обучающимися в аудитории, согласно расписанию учебных занятий. Во время данных учебных занятий руководитель:

- консультирует студентов по вопросам курсовых работ (проектов);
- контролирует правильность выполнения курсовой работы (проектов);
- проверяет выполненные объемы заданий согласно графику выполнения курсовых работ (проектов).

4.3.6 Руководитель курсовой работы (проекта) обязан раз в две недели сообщать заведующему отделением о ходе выполнения обучающимися курсовой работы (проекта), посещаемости учебных занятий по выполнению курсовых работ, о качестве выполнения курсовых работ (проектов).

4.3.7 По завершении обучающимися курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает обучающемуся для ознакомления (Приложение 3).

4.4. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- оценку курсовой работы (проекта)

4.5. Выполненная неудовлетворительно курсовая работа (проект) возвращается студенту на доработку и устанавливается новый срок ее выполнения.

4.6. Выполнение курсовой работы (проекта) проводится в соответствии с расписанием учебных занятий.

4.7. Проверка, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий.

4.8. Защита курсовой работы (проекта) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на курсовое проектирование и индивидуальных консультаций по дисциплине.

4.9. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. При выставлении оценки за курсовую работу (проект) учитываются: оценка, поставленная преподавателем в отзыве на работу и оценка, поставленная преподавателем после ее защиты.

## **V. Оформление и хранение курсовых работ (проектов)**

5.1. Курсовая работа (проект) оформляется в соответствии с Методическими рекомендациями по курсовому проектированию.

5.2. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в архиве.

5.3. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие интереса подлежат уничтожению.

5.4. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

### Распределение ответственности при выполнении курсового проектирования

| № п/п | Наименование мероприятий                                                                     | Срок выполнения                                              | Ответственный                            | Согласовано           |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|
| 1     | Рассмотрение тематики работ на заседании методической комиссии                               | За 1 месяц до начала работы                                  | Преподаватель                            | Председатель МК       |
| 2     | Согласование перечня курсовых работ (проектов) и бланка заданий по курсовой работе (проекту) | Не позднее, чем за месяц до начала работы                    | Преподаватель, заведующий отделением СПО | Зам. директора по УМР |
| 3     | Составления графика выполнения и оформления курсовых работ (проектов)                        | За две недели до начала работы над КР                        | Преподаватель                            |                       |
| 4     | Составление расписания консультаций по курсовым работам (проектам)                           | За две недели до начала работы                               | Заведующий отделением СПО                |                       |
| 5     | Выдача задания на курсовую работу (проекта) студентам                                        | Не позднее, чем за неделю до начала курсового проектирования | Преподаватель                            | Зам. директора по УР  |
| 6     | Проведение консультаций                                                                      | В соответствии с расписанием выполнения курсовой работы      | Преподаватель                            |                       |
| 7     | Промежуточный контроль выполнения курсовых работ (проектов)                                  | В соответствии с графиком                                    | Преподаватель                            |                       |
| 8     | Предоставление работы руководителю                                                           | Согласно графика                                             | Студент                                  |                       |
| 9     | Оформление протокола защиты курсовых работ (проектов)                                        | Согласно графика                                             | Преподаватель                            |                       |

БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж»

Специальность: \_\_\_\_\_  
квалификация: \_\_\_\_\_

Курсовая работа

\_\_\_\_\_  
(профессиональный модуль)

\_\_\_\_\_  
(общепрофессиональная дисциплина или междисциплинарный курс)

Тема: \_\_\_\_\_

Студент: \_\_\_\_\_

группа № \_\_\_\_\_

Работа выполнена \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Руководитель работы \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Череповец, 201\_\_

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО \_\_\_\_\_  
Зам. директора по УР Кузнецова И.В.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**для курсовой работы**

\_\_\_\_\_  
(общепрофессиональная дисциплина или междисциплинарный курс)

Студент: \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Тема задания: \_\_\_\_\_

Перечень вопросов, подлежащих разработке

1.

2.

3.

...

Примерное содержание пояснительной записки:

Введение

1.

2.

3.

...

Заключение

Литература

Перечень графического/иллюстрационного/практического материала

Рекомендуемая литература:

Дата выдачи работы «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи работы «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание выдал преподаватель: \_\_\_\_\_

## Отзыв выполнении курсовой работы

### ОТЗЫВ

### О ВЫПОЛНЕНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

#### 1. Общая характеристика курсовой работы

---

---

---

---

#### Положительные стороны работы

---

---

---

---

#### 2. Недостатки в курсовой работе и ее оформлении

---

---

---

#### 3. Характеристика графической (практической) части работы

---

---

---

Оценка работы руководителем \_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)